**Formulář pro podání připomínky, pochvaly, stížnosti**

 **Evidenční číslo:**

**Datum:**

**Jméno podavatele (stěžovatele):**

**Druh (podtrhněte): připomínka, pochvala, stížnost**

**Předmět připomínky, pochvaly, stížnosti:**

**Popis:**

**Podpis podavatele (stěžovatele): Zápis provedl:**

**Datum převzetí: Převzal:**

**Průběh prošetření připomínky, stížnosti (co bylo zjištěno):**

**Závěr (zhodnocení situace – zda připomínka, stížnost byla předmětná či ne):**

**Návrh opatření (prevence):**

**Připomínku, stížnost prošetřil: Podpis:**

**Datum:**

**Se závěrem připomínky, stížnosti byl stěžovatel seznámen dne (uvést jakou formou)**: